



Ver 240108

Integritets- och personuppgiftspolicy

Svenska Whiskyförbundet

(Organisationsnummer 802419-1127)

Svenska Whiskyförbundet (SWF) (ideell förening) värnar om den personliga integriteten vid registrering och behandling av personuppgifter av olika slag, som krävs för att föreningen ska kunna uppfylla sina förpliktelser mot medlemmarna enligt föreningens stadgar samt de lagkrav som föreningen har att följa i sin verksamhet.

Eventuella frågor om föreningens hantering av medlemmarnas personuppgifter samt om integritets- och dataskydd kan ställas till föreningen på e-postadressen: styrelsen@svenskawhisky.se.

Ansvar

Styrelsen för SWF är personuppgiftsansvarig (PuA) för insamling och behandling av personuppgifter i föreningen.

Föreningen samlar in och behandlar de personuppgifter som behövs för att identifiera medlemsklubbar och deras kontaktpersoner samt för att administrera medlemsverksamheten i den ideella föreningen.

Insamlade personuppgifter

Personuppgifter som samlas in och registreras är namn, adress, telefonnummer och e-postadress.

De register, och motsvarande sammanställningar, i föreningen som innehåller personuppgifter, eller andra personrelaterade uppgifter, är i första hand följande:

- Medlemsregister (namn, adress, telefon, e-postadress)
- Register över förtroendevalda och uppdragstagare (t ex styrelse, revisor och valberedning)
- Andra register som krävs för att föreningens ekonomiska förvaltning ska kunna fullgöras på ett lagenligt sätt

Ändamålet med behandlingen av personuppgifter

Personuppgifter om medlemmar, och medföljande anhöriga vid olika evenemang, används för att föreningen ska kunna identifiera personer och för att kunna fullgöra sina uppgifter enligt stadgarna och enligt de lagar som är tillämpliga på en ideell förening.

Personuppgifter används också för att kunna uppfylla god föreningspraxis. Uppgift om e-postadress kan användas för att skicka e-post med relevant information till enskilda eller grupper av medlemmar. Personuppgifter kan också tillfälligt behövas vid planering och beställning av olika aktiviteter där arrangör (t ex företag eller resebyrå) kräver deltagarlistor med personuppgifter. Telefonuppgifter används vid medlemskontakter då så krävs med hänsyn till föreningens aktiviteter och vid administrativa ärenden.

Rättslig grund för att samla in och behandla personuppgifter

Insamling och behandling av personuppgifter, samt andra personrelaterade uppgifter, krävs för att föreningen ska kunna uppfylla sina förpliktelser mot sina medlemmar enligt föreningens stadgar samt för att uppfylla de lagkrav som föreningen har att följa i sin verksamhet.

Föreningen har ett berättigat intresse av att säkerställa, att medlemmarna får information om föreningens verksamhet.



Ver 240108

Integritets- och personuppgiftspolicy

Föreningens styrelse har också behov att administrera deltagaransmälningar och betalningar, i syfte att utföra sina skyldigheter mot medlemmarna vid föreningens olika sammankomster, utflykter och andra event.

Uppgifter på hemsidan inklusive foton om medlemmar, f d medlemmar är i princip grundade på berörda personers samtycke till sådan publicering.

Hur länge sparas personuppgifter

Föreningen sparar personuppgifter endast så länge som det är nödvändigt för att kunna utföra sina åtaganden gentemot medlemmarna och så länge som det krävs enligt lagstadgade lagringstider, (t ex bokföringslag).

Uppgifter om medlemskap sparas så länge medlemskapet fortgår. Medlem som begär att få lämna föreningen raderas efter det att medlemskapet upphör.

På föreningens hemsida och andra sociala medier kan dock namn och bild på f d medlemmar finnas kvar, då detta är av intresse för övriga medlemmar.

Tillgång till registrerade uppgifter, rättighet till rättelse, radering m.m.

Medlem har rätt att gratis, en gång per kalenderår, få besked om vilka personuppgifter som föreningen har registrerat för den enskilda medlemmen och hur föreningen behandlar dessa uppgifter. Enskild medlem har också rätt att begära rättelse i fråga om personuppgifter som föreningen behandlar om uppgifterna inte är korrekta om inte denne korrigerar detta själv inloggad på föreningens hemsida. Enskild medlem har även rätt att bli raderad, ("rätten att bli bortglömd"). Det innebär, att enskild medlem kan begära radering av sina personuppgifter i de fall uppgifterna inte längre är nödvändiga för det syfte de blev insamlade för. Det kan dock kvarstå legala skyldigheter för föreningen som hindrar en omedelbar radering, t.ex. krav i bokförings- och/eller skattelagstiftning. Information om registrerade uppgifter, eller önskemål om radering, ska (i andra fall än ovan) normalt utföras inom en (1) månad.

Föreningen lämnar inte ut personuppgifter till tredje part utan godkännanden. Namn kan dock behöva utlämnas till företag, resebyrå och motsvarande vid planering och genomförande av aktiviteter i föreningens regi. Anmälan till respektive aktivitet innefattar därvid också ett godkännande av att uppgifterna lämnas vidare till arrangerande resebyrå, företag och motsvarande.

Klagomål

Vid klagomål kontaktas i första hand föreningens styrelse för hantering av klagomålet. Varje registrerad har dock rätt att klaga direkt till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY), som är tillsynsmyndighet (www.imy.se).

Denna policy fastställdes av SWFs styrelse 2024-01-08.